

ZAPYTANIE OFERTOWE

Na pełnienie funkcji Pełnomocnika ds. Ochrony Informacji Niejawnych od
15.08.2023 do 14.08.2024 w Wojewódzkim Inspektoracie Farmaceutycznym
w Poznaniu

Postępowanie prowadzone jest z wyłączeniem stosowania przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2022.1710 tj.) zgodnie z treścią art. 2 ust 1 pkt 1 ustawy- tj poniżej 130.000 złotych netto gdzie zastosowanie ma regulamin zamówień publicznych Wojewódzkiego Inspektoratu Farmaceutycznego w Poznaniu.

Wielkopolski Wojewódzki Inspektor Farmaceutyczny (zwany dalej zamawiającym) zaprasza do składania ofert na pełnienie funkcji Pełnomocnika ds. Ochrony Informacji Niejawnych od 15.08.2023 do 14.08.2024.

1. Opis Przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest pełnienie funkcji Pełnomocnika ds. ochrony informacji niejawnych w Wojewódzkim Inspektoracie Farmaceutycznym w Poznaniu ul Szwajcarska 5 w Poznaniu wynikających z art. 15 ust.1 i art. 17 ust 2 Ustawy o Ochronie Informacji Niejawnych.

2. Zakres Zadań

3. zapewnienie ochrony informacji niejawnych, w tym stosowanie środków bezpieczeństwa fizycznego,
4. zapewnienie ochrony systemów teleinformatycznych, w których są przetwarzane informacje niejawne ,
5. zarządzanie ryzykiem bezpieczeństwa informacji niejawnych, w szczególności szacowanie ryzyka,
6. kontrola ochrony informacji niejawnych oraz przestrzegania przepisów o ochronie tych informacji, w szczególności okresowa (co najmniej raz na trzy lata) kontrola ewidencji, materiałów i obiegu dokumentów,
7. opracowywanie i aktualizowanie, wymagającego akceptacji kierownika jednostki organizacyjnej, planu ochrony informacji niejawnych w jednostce organizacyjnej, w tym w razie wprowadzenia stanu nadzwyczajnego, i nadzorowanie jego realizacji,
8. prowadzenie szkoleń w zakresie ochrony informacji niejawnych,
9. prowadzenie zwykłych postępowań sprawdzających oraz kontrolnych postępowań sprawdzających (w przypadku posiadania poświadczenia bezpieczeństwa przemysłowego),

10. prowadzenie aktualnego wykazu osób zatrudnionych u Zleceniodawcy albo wykonujących na jego rzecz czynności zlecone, które posiadają uprawnienia do dostępu do informacji niejawnych, oraz osób, którym odmówiono wydania poświadczenia bezpieczeństwa lub je cofnięto, obejmującego wyłącznie:
 - a. imię i nazwisko,
 - b. numer PESEL,
 - c. imię ojca,
 - d. datę i miejsce urodzenia,
 - e. adres miejsca zamieszkania lub pobytu,
 - f. określenie dokumentu kończącego procedurę, datę jego wydania oraz numer,
11. przekazywanie odpowiednio ABW lub SKW do ewidencji, o których mowa w art. 73 ust. 1, danych, o których mowa w art. 73 ust. 2, osób uprawnionych do dostępu do informacji niejawnych, a także osób, którym odmówiono wydania poświadczenia bezpieczeństwa lub wobec których podjęto decyzję o cofnięciu poświadczenia bezpieczeństwa, na podstawie wykazu, o którym mowa w pkt 8. 2. Zadania, o których mowa w ust. 1, pełnomocnik ochrony realizuje przy pomocy,
12. w przypadku stwierdzenia naruszenia w jednostce organizacyjnej przepisów o ochronie informacji niejawnych pełnomocnik ochrony zawiadamia o tym kierownika jednostki organizacyjnej i podejmuje niezwłocznie działania zmierzające do wyjaśnienia okoliczności tego naruszenia oraz ograniczenia jego negatywnych skutków,
13. w przypadku stwierdzenia naruszenia przepisów o ochronie informacji niejawnych o klauzuli „poufne” lub wyższej pełnomocnik ochrony zawiadamia niezwłocznie również odpowiednio ABW lub SKW.
14. Opracowywanie dokumentacji SWB I PBE do niejawnych systemów teleinformatycznych.
15. wykonywanie innych zleconych zadań związanych z zapewnieniem ochrony informacji niejawnych.

3. informacje dotyczące świadczonych usług:

W celu właściwego wykonywania zamówienia Wykonawca zapewni swoją obecność w siedzibie zamawiającego min dwa razy w miesiącu w godzinach pracy zamawiającego od poniedziałku do piątku od 7.30-15.30 w terminie uzgodnionym z zamawiającym. W pozostałym zakresie będzie dostępny w dni robocze od 7.30-15.30 pod wskazanym w umowie numerem telefonu I adresem email. Czas na reakcje do 8 godz.

4. Wymagania niezbędne:

- Wykształcenie: wyższe
- Doświadczenie zawodowe :
 - zakresie pełnienia funkcji pełnomocnika ds. ochrony informacji niejawnych w administracji publicznej min. 3 lata
 - w zakresie pełnienia funkcji pełnomocnika ds. ochrony informacji niejawnych w WIF lub GIF min 1 rok,
- umiejętność obsługi komputera,
- komunikatywność,
- umiejętność współpracy,
- umiejętność argumentowania,
- wysoka kultura osobista,
- umiejętność stosowania przepisów w praktyce,
- posiadanie poświadczenia bezpieczeństwa uprawniającego do dostępu do informacji niejawnych oznaczonych klauzulą "POUFNE" z okresem ważności min. 3 lat
- Posiadanie obywatelstwa polskiego
- Korzystanie z pełni praw publicznych
- Nieskazanie prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe
- Aktualne zaświadczenie o ukończeniu szkolenia z ochrony informacji niejawnych dla pełnomocników lub jego zastępców z okresem ważności minimum 2 lat.

5. wymagania dodatkowe

- wykształcenie wyższe magisterskie
- posiadanie poświadczenia bezpieczeństwa uprawniającego do dostępu do informacji niejawnych oznaczonych klauzulą "NATO CONFIDENTIAL"
- posiadanie poświadczenia bezpieczeństwa uprawniającego do dostępu do informacji niejawnych oznaczonych klauzulą "CONFIDENTIEL UE/EU CONFIDENTIAL"
- zaświadczenie o odbyciu specjalistycznego szkolenia w zakresie ochrony informacji niejawnych w systemach teleinformatycznych.

6 . wymagane dokumenty jakie należy złożyć:

- wypełniony formularz ofertowy
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie wykształcenia
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie doświadczenia zawodowego
- kopia poświadczenia bezpieczeństwa uprawniającego do dostępu do informacji niejawnych oznaczonych klauzulą "Poufne"
- kopia poświadczenia bezpieczeństwa uprawniającego do dostępu do informacji niejawnych oznaczonych klauzulą "NATO CONFIDENTIAL"
- kopia poświadczenia bezpieczeństwa uprawniającego do dostępu do informacji niejawnych oznaczonych klauzulą "UE CONFIDENTIAL"

- kopie dokumentu potwierdzającego posiadania zaświadczenia o ukończeniu szkolenia z ochrony informacji niejawnych dla pełnomocnika lub jego zastępcy.
- Kopie dokumentu potwierdzającego posiadanie zaświadczenia o odbyciu specjalistycznego szkolenia w zakresie ochrony informacji niejawnych w systemach teleinformatycznych
- Oświadczenie o nieskazaniu prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe.

.7 Termin i miejsce składania dokumentów

Za pośrednictwem poczty elektronicznej : sekretariat@poznan.wif.gov.pl do dnia 07.08.2023

Oferta wykonawcy która nie będzie spełniać stawianych wymogów zostanie odrzucona
Oferta wykonawcy, który złoży ofertę po terminie zostanie odrzucona.

8. Kryterium wyboru wykonawcy:

- najniższa cena brutto zamówienia (100 %)

9. informacje dodatkowe:

Informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych przez WIF opisane są w załączniku nr 2 do zapytania ofertowego lub na stronie internetowej WIF w Poznaniu