

WIFPOA.272.2.2023.NN

ZAPYTANIE OFERTOWE

Wielkopolski Wojewódzki Inspektor Farmaceutyczny zaprasza do złożenia oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia, którego przedmiotem jest bieżąca obsługa informatyczna oraz nadzór nad posiadanymi przez Zamawiającego urządzeniami wchodzącymi w skład systemu informatycznego.

Opis przedmiotu zamówienia

1. Zamówienie nie podlega przepisom ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. 2022 poz. 1710 t.j. ze zm.) i prowadzone jest zgodnie z Regulaminem udzielania zamówień publicznych o wartości nieprzekraczającej kwoty wskazanej w art. 4 pkt 8 ustawy Prawo zamówień publicznych (poniżej 30.000 euro).
2. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług z zakresu bieżącej obsługi informatycznej oraz nadzór nad posiadanymi przez Zamawiającego urządzeniami wchodzącymi w skład systemu informatycznego Wojewódzkiego Inspektoratu Farmaceutycznego w Poznaniu, w tym:

- administrowanie systemów informatycznych wykorzystywanych przez WIF oraz sprawowaniu nadzoru informatycznego nad prawidłowym funkcjonowaniem systemu,
- zarządzanie siecią komputerową(laptopy, stacjonarne zestawy komputerowe),
- nadzór nad poprawnym funkcjonowaniem mechanizmów uwierzytelnienia użytkowników,
- udzielanie porad informatycznych w sprawach na bieżąco przedstawianych przez Zamawiającego,
- nadzór i niezbędna pomoc w obsłudze programów,
- wsparcie w rozwiązywaniu problemów z aplikacjami,
- instalowanie aktualizacji baz danych,
- usuwanie usterek i awarii powstałych przy obsłudze programów komputerowych,

- wsparcie w rozwiązywaniu problemów z urządzeniami peryferyjnymi(drukarki,monitory itp.),
- archiwizacja baz danych,
- monitoring procesu wykonywania kopii zapasowych,
- regularne testowanie, mierzenie i ocenianie bezpieczeństwa systemu informatycznego,
- wykonywanie przeglądów i konserwacji systemu informatycznego,
- stosowanie środków mających na celu zapewnienie poufności, integralności, dostępności i odporności systemu informatycznego
- dostosowanie sprzętu do potrzeb organizacyjnych, bezpłatnej pomocy telefonicznej w przypadku awarii,
- kontrola zabezpieczeń sieci komputerowej, usuwanie plików użytkownika, które są niezgodne z obowiązującym prawem,
- nadzorowanie systemu komunikacji w sieci komputerowej oraz przesyłania danych przy użyciu urządzeń teletransmisji,
- podjęcia działań zabezpieczających stan systemu w przypadku: wykrycia, naruszenia zabezpieczeń systemu informatycznego oraz otrzymania informacji o naruszeniu bezpieczeństwa systemu informatycznego,
- współpraca z wyznaczonym przez Administratora Inspektorem Danych Osobowych,
- pomoc przy wprowadzaniu aktualizacji ogłoszeń na stronie internetowej BIP Zamawiającego,
- innych czynności niezbędnych do prawidłowej obsługi informatycznej,
- zarządzanie serwerem własnym.

3. Przedmiot zamówienia realizowany będzie od **01.01.2024 r.** do **31.12.2024 r.**

4. Oferta powinna zawierać:

- cenę usługi za 1 miesiąc brutto,
- wykaz pracowników Wykonawcy przewidzianych do wykonywania zamówienia,
- wykaz cen dodatkowych usług.

5. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

6. Warunku udziału w postępowaniu:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

- a) Posiadanie uprawnień do wykonywania określonej działalności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
- b) Sytuacji ekonomicznej i finansowej umożliwiającej wykonanie zamówienia.

7. Zamawiający ma prawo do sprawdzenia wiarygodności podanych przez Wykonawcę parametrów technicznych we wszystkich dostępnych źródłach, w tym również poprzez zwrócenie się o złożenie dodatkowych wyjaśnień przez Wykonawcę.
8. Wymagane terminy realizacji zgłoszeń awarii:
 - awaria krytyczna (awaria uniemożliwiająca realizację najważniejszych czynności służbowych) – 1 godzina od zgłoszenia jej wystąpienia przez Zamawiającego,
 - awaria zwykła (awaria nie wpływająca na pracę systemów, jednak niezbędna do usunięcia) 24 godziny od zgłoszenia jej wystąpienia przez Zamawiającego.
9. Zamawiający zastrzega sobie prawo do podjęcia negocjacji z wybranym oferentem, który złożył najkorzystniejszą ofertę.
10. Kryterium wyboru oferty – cena usługi.

Termin złożenia oferty na wykonanie usług

Oferty proszę przesłać na adres e-mail: sekretariat@poznan.wif.gov.pl **do dnia 29.12.2023 r.**

Wzór formularza oferty stanowi załącznik nr 1 do zapytania ofertowego.

Dane adresowe:

Wojewódzki Inspektorat Farmaceutyczny w Poznaniu

Ul. Szwajcarska 5

61-285 Poznań

NIP : 778-11-76-417

- Wszelkich informacji w zakresie zapytania ofertowego można uzyskać pod numerem telefonu:

62 7572682

Norbert Nawrot

WIF Poznań Delegatura w Kaliszu

Załącznik nr 1

nazwa wykonawcy	
adres	
NIP	
REGON	
telefon	
faks	
e-mail	

FORMULARZ OFERTOWY

Niniejszym, po zapoznaniu się z treścią zapytania ofertowego oraz jego załącznikami w postępowaniu pn.: **Bieżąca obsługa informatyczna oraz nadzór nad posiadanymi przez Zamawiającego urządzeniami wchodzącymi w skład systemu informatycznego.** Składamy ofertę na realizację przedmiotowego zamówienia publicznego.

Oświadczamy, że przedmiot zamówienia opisany szczegółowo w zapytaniu ofertowym wraz z załącznikami, zobowiązujemy się zrealizować w zakresie ustalonym w umowie, za cenę ofertową:

Tabela 2.1

1.	cena ofertowa netto (za 1 miesiąc)	
2.	Wartość podatku VAT (...%)** (iloczyn ceny ofertowej netto i stawki podatku VAT)	
3.	cena ofertowa brutto (za 1 miesiąc) (suma ceny ofertowej netto i wartości podatku VAT)	

Słownie: brutto(za 1 miesiąc)

Wykaz cen dodatkowych usług (brutto):

-
-
-

W przypadku uznania naszej oferty za najkorzystniejszą zobowiązujemy się zawrzeć umowę w miejscu i terminie, jakie zostaną wskazane przez Zamawiającego.

Oświadczamy, że jesteśmy związani niniejszą ofertą przez okres 30 dni.

Oświadczamy, że przedmiot zamówienia zostanie wykonany w terminie wskazanym w umowie.

.....

(miejscowość, data)

.....

(pieczęć i podpis osób uprawnionych do podejmowania zobowiązań)

**niepotrzebne skreślić*

***w przypadku zastosowania stawki VAT innej niż 23%, Wykonawca zobowiązany jest załączyć dokument, z którego wynikać będzie, że przyjęta przez niego stawka jest prawidłowa*