

**WIELKOPOLSKI WOJEWÓDZKI  
INSPEKTOR  
FARMACEUTYCZNY**

Poznań, dnia 15 grudnia 2021 r.

WIF(...)

**D E C Y Z J A**

Na podstawie art. 112 ust. 2 i 3 oraz art. 88 ust. 1d w związku z art. 88 ust. 1c. ustawy z dnia 6 września 2001 r. Prawo farmaceutyczne (Dz. U. z 2021 r. poz. 1977) (zwane dalej „Prawem farmaceutycznym”) oraz art. 104 § 1, art. 107 § 1 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz.U. z 2021 r. poz. 735 z późn. zm.) (zwany dalej „k.p.a.”) po rozpatrzeniu wniosku (...) z dnia (...) r.

**WIELKOPOLSKI WOJEWÓDZKI INSPEKTOR FARMACEUTYCZNY**

**odmawia (...) udzielenia zgody na równoczesne pełnienie funkcji kierownika apteki ogólnodostępnej i kierownika działu farmacji szpitalnej.**

**UZASADNIENIE**

W dniu (...) r. do Wojewódzkiego Inspektoratu Farmaceutycznego w (...) wpłynął wniosek (...) z dnia (...) r. w sprawie udzielenia zgody na równoczesne pełnienie funkcji kierownika apteki ogólnodostępnej i kierownika działu farmacji szpitalnej. W ww. wniosku (...) wskazała, że od (...) roku pełni funkcję kierownika własnej apteki pod nazwą „(...)” w (...) ((...)), ul. (...), natomiast od (...) roku jest zatrudniona na stanowisku farmaceuty kierującego działem farmacji szpitalnej w zakładzie leczniczym (...) w ((...)) (...), ul. (...) w wymiarze ¼ etatu. Wnioskodawca prośbę swoją motywował bliskością lokalizacji obu placówek oraz zatrudnieniem w swojej aptece drugiego magistra. Ponadto ww. wskazała, iż wielkość obsługiwanej jednostki (...), w której znajduje się tylko (...) łóżek, stosunkowo wąski asortyment świadczonych usług medycznych, a także niewielka liczba stosowanych produktów leczniczych czy wyrobów medycznych uzasadnia niepełny wymiar czasu pracy kierownika działu farmacji szpitalnej.

W dniu (...) r. Wielkopolski Wojewódzki Inspektor Farmaceutyczny wezwał (...) do złożenia na piśmie, w terminie 7 dni od dnia doręczenia wezwania, do Wojewódzkiego Inspektoratu Farmaceutycznego w (...) wyjaśnień w sprawie, a w szczególności o podanie:

1. W jakich godzinach funkcjonuje apteka ogólnodostępna pod nazwą „(...)” w (...) ((...)), ul. (...)?

2. W jakich godzinach funkcjonuje dział farmacji szpitalnej w zakładzie leczniczym „(...)” w (...) ((...)), ul. (...)?
3. W jakich godzinach pracuje i wypełnia Pani obowiązki kierownika w przedmiotowej aptece ogólnodostępnej oraz dziale farmacji szpitalnej?
4. Czy apteka ogólnodostępna „(...)”, której jest Pani właścicielem oraz dział farmacji szpitalnej w zakładzie leczniczym „(...)” są Pani jedynymi miejscami pracy?  
Z informacji posiadanych przez Organ wynika, że wnioskodawca jest również właścicielem apteki ogólnodostępnej pod nazwą: „(...)” w (...) ((...)), ul. (...), punktu aptecznego pod nazwą: „(...)” w miejscowości: (...) ((...)), gmina: (...), ul. (...) oraz punktu aptecznego pod nazwą: „(...)” w miejscowości: (...) ((...)), gmina: (...), ul. (...).  
Proszono o podanie wszystkich miejsc wykonywanych obowiązków zawodowych.
5. W jaki sposób spełniony jest ustawowy obowiązek zapewnienia minimalnej normy zatrudnienia w dziale farmacji szpitalnej, w którym jest Pani kierownikiem (art. 87a. ust. 1 pkt 2 ww. ustawy Prawo farmaceutyczne) tj. *równoważnik co najmniej 1 etatu w pełnym wymiarze godzin co najmniej jednego farmaceuty na każde rozpoczęte 50 łóżek lub stanowisk dializacyjnych zgłoszonych w rejestrze podmiotów wykonujących działalność leczniczą, o którym mowa w art. 106 ust. 1 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej, zakładu leczniczego zaopatrywanego przez ten dział?*

W piśmie z dnia (...) r. (data wpływu do tut. urzędu (...) r.) wezwana (...) złożyła stosowne wyjaśnienia. (...) poinformowała, że apteka ogólnodostępna „(...)” w (...) funkcjonuje od poniedziałku do piątku w godzinach (...), a w soboty , natomiast w przypadku działu farmacji szpitalnej w (...) nie są ustalone ściśle godziny funkcjonowania. Ww. farmaceuta przebywa w aptece ogólnodostępnej codziennie w godzinach (...) z przerwami we wtorki i czwartki, kiedy to w godzinach między (...) pracuje w dziale farmacji szpitalnej. Wnioskodawca poinformował również, że obowiązki zawodowe wykonuje w biurze apteki „(...)” przy ul. (...) oraz w dziale farmacji szpitalnej w (...) przy ul. (...) w (...). Według (...), w pozostałych jednostkach, których jest właścicielem, zatrudnieni są kierownicy, a czynności związane z zamawianiem towaru do placówek, opłacaniem faktur, opłat, wynagrodzeń wykonuje z siedziby przedsiębiorstwa, jakim jest biuro apteki „(...)”. Ponadto ww. wskazała, iż podjęła już czynności związane z zamierzonym zakończeniem w najbliższych miesiącach działalności gospodarczej.

Pismem z dnia (...) r. zawiadomiono stronę o zamiarze zakończenia postępowania administracyjnego prowadzonego pod sygnaturą (...) oraz pouczone, że w związku z powyższym strona może, przed wydaniem decyzji przez organ I instancji, wypowiedzieć się co do zebranych dowodów i materiałów oraz zgłoszonych żądań.

Strona nie skorzystała z przysługującego jej prawa.

**W oparciu o zgromadzony w sprawie materiał dowodowy Organ wojewódzki zważył, co następuje:**

Zgodnie z art. 112 ust. 2 i ust. 3 Prawa farmaceutycznego właściwym organem w przedmiotowej sprawie jest Wielkopolski Wojewódzki Inspektor Farmaceutyczny. Przepisy te stanowią, że „*Wojewódzki inspektor farmaceutyczny wykonuje zadania i kompetencje Inspekcji Farmaceutycznej określone w ustawie i przepisach odrębnych*” (art. 112 ust. 2) oraz „*W sprawach związanych z wykonywaniem zadań i kompetencji Inspekcji Farmaceutycznej, organem pierwszej instancji jest wojewódzki inspektor farmaceutyczny, a jako organ odwoławczy- Główny Inspektor Farmaceutyczny [...]*” (art.112 ust.3).

Przepis art. 88 ust. 1 Prawa farmaceutycznego stanowi, że „*W aptece ogólnodostępnej musi być ustanowiony farmaceuta odpowiedzialny za jej prowadzenie, zwany dalej kierownikiem apteki*”. W ust. 2 ww. przepisu wskazano, że „*Kierownikiem apteki ogólnodostępnej może być farmaceuta, który spełnia łącznie następujące warunki: 1) posiada tytuł specjalisty w dziedzinie farmacji aptecznej, klinicznej lub farmakologii oraz co najmniej dwuletni staż pracy w aptece ogólnodostępnej w pełnym wymiarze czasu pracy, albo posiada co najmniej pięcioletni staż pracy w aptece ogólnodostępnej w pełnym wymiarze czasu pracy; 2) wypełnia obowiązek ustawicznego rozwoju zawodowego; 3) wypełnia obowiązki członka samorządu zawodu farmaceuty; 4) daje rękojmię należytego prowadzenia apteki*”.

Natomiast zgodnie z brzmieniem art. 93 ust. 4 ustawy - Prawo farmaceutyczne, „*Kierownikiem działu farmacji szpitalnej może być farmaceuta, który posiada co najmniej roczne doświadczenie w wykonywaniu zawodu w aptece lub dziale farmacji szpitalnej w pełnym wymiarze czasu pracy lub równoważniku czasu pracy oraz spełnia warunki, o których mowa w ust. 3 pkt 3-5*”.

Ustawodawca doprecyzował również przepisy dotyczące łączenia funkcji kierownika, na co wskazuje treść art. 88 Prawa farmaceutycznego: „*Ust. 1a. Farmaceuta nie może łączyć funkcji kierownika apteki ogólnodostępnej, punktu aptecznego, działu farmacji szpitalnej, apteki*

szpitalnej z funkcją, o której mowa w art. 2 pkt 21a–21c. Ust. 1b. Farmaceuta nie może być kierownikiem więcej niż jednej apteki, o której mowa w ust. 1a. Ust. 1c. Farmaceuta może być równocześnie kierownikiem apteki i działu farmacji szpitalnej albo dwóch działów farmacji szpitalnej po uzyskaniu zgody wojewódzkiego inspektora farmaceutycznego, a w przypadku podmiotów nadzorowanych przez Ministra Obrony Narodowej – Naczelnego Inspektora Farmaceutycznego Wojska Polskiego, który uwzględni wymiar zatrudnienia farmaceuty w tych jednostkach, zakres wykonywanych usług farmaceutycznych oraz godziny czynności każdej z nich. Ust. 1d. Wojewódzki inspektor farmaceutyczny udziela zgody, o której mowa w ust. 1c, w drodze decyzji”. Z cytowanych przepisów wynika jednoznacznie, iż wojewódzki organ inspekcji farmaceutycznej może wydać zgodę na jednoczesne pełnienie funkcji kierownika w dwóch jednostkach po uwzględnieniu wymiaru czasu pracy kierownika, zakresu wykonywanych czynności, a także godzin funkcjonowania tych placówek. Rozstrzygnięcie w przedmiocie udzielenia zgody wymaga dokonania przez Wojewódzkiego Inspektora Farmaceutycznego oceny całokształtu cech, zdarzeń i okoliczności dotyczących danej osoby w kontekście stawianych mu wymagań i nakłada na Organ zarówno obowiązek poczynienia szerokich ustaleń faktycznych, jak i podjęcia oceny prawnej. Taki charakter działań Organu pozwala w konsekwencji na wydanie opinii w przedmiocie łączenia funkcji kierownika.

Kierownik apteki ogólnodostępnej powinien być zatrudniony na pełen etat. Osobisty charakter obowiązków nałożonych na kierownika apteki ogólnodostępnej, na który wskazuje art. 88 ust. 5 ustawy – Prawo farmaceutyczne jak również liczba tych obowiązków oraz ich istota dla funkcjonowania apteki ogólnodostępnej, świadczy o tym, że do ich prawidłowej realizacji niezbędne jest świadczenie pracy w ramach pełnego etatu. Dodatkowo, zakładając spójność przepisów ustawy – Prawo farmaceutyczne, należy zauważyć, że skoro ustawodawca zdecydował o obowiązku zatrudnienia kierownika apteki szpitalnej co najmniej w wymiarze (równoważnika) 1 etatu w pełnym wymiarze godzin (art. 87a ust. 1 pkt 1 lit. a) p.f.), to brak jest podstaw do przyjęcia, że stanowisko kierownika apteki ogólnodostępnej może być obsadzone jedynie w części etatu.

Tak więc, w świetle powyższego kierowanie apteką wymaga wypełniania szeregu zadań określonych w art. 88 ust. 5 ustawy Prawo farmaceutyczne obejmujących: 1) *wskazywanie podmiotowi prowadzącemu aptekę potrzeb albo zastrzeżeń w zakresie: a) asortymentu apteki, zakupu produktów leczniczych oraz tworzenia zapasów, przechowywania i wydawania tych produktów, b) zatrudniania personelu fachowego w aptecę, c) zawierania i modyfikowania umów, o których mowa w art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków,*

*środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych; 2) zapewnienie prawidłowego wykonywania procedur obowiązujących w aptece; 3) nadzór nad bieżącą działalnością apteki, w szczególności nad: a) przyjmowaniem, wydawaniem, przechowywaniem i identyfikacją produktów leczniczych i wyrobów medycznych, b) sporządzaniem leków recepturowych i leków aptecznych, c) udzielaniem informacji o produktach leczniczych; 4) nadzór nad pracownikami oraz innym personelem zatrudnionym w aptece, w tym: a) nadzór nad czynnościami, w tym fachowymi, wykonywanymi przez personel apteki, b) wskazywanie podmiotowi prowadzącemu aptekę odpowiedniej liczby fachowego personelu, w zależności od skali oraz zakresu działalności apteki, c) zatwierdzanie struktury organizacyjnej apteki w formie schematu organizacyjnego, d) opiniowanie pisemnych opisów stanowisk określających role i obowiązki personelu, a także za(...) ich zastępowania, e) nadzór nad studentami odbywającymi praktyki zawodowe oraz osobami odbywającymi praktyki techników farmaceutycznych, f) prowadzenie ewidencji zatrudnionych w aptece farmaceutów i techników farmaceutycznych, g) monitorowanie realizacji i dokumentowania szkoleń personelu zatrudnionego w aptece, h) przekazywanie okręgowym izbom aptekarskim danych niezbędnych do prowadzenia rejestru farmaceutów, o którym mowa w art. 8 ust. 1 ustawy z dnia 19 kwietnia 1991 r. o izbach aptekarskich; 5) wyłączne reprezentowanie apteki wobec podmiotu zobowiązanego do finansowania świadczeń ze środków publicznych w zakresie zadań realizowanych na podstawie przepisów ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych; 6) nadzór nad prawidłowym dokumentowaniem obrotu detalicznego produktami leczniczymi; 7) zapewnianie wykonywania decyzji w zakresie wstrzymania lub wycofania z obrotu i stosowania produktów leczniczych po uzyskaniu decyzji właściwego organu; 8) weryfikowanie uprawnień dostawców, odbiorców, zleceniobiorców i zleceniodawców do wykonywanych czynności; 9) weryfikowanie, czy nabywane produkty lecznicze pochodzą wyłącznie od podmiotów posiadających zezwolenie na prowadzenie hurtowni farmaceutycznej; 10) wydawanie produktów leczniczych, wyrobów medycznych i środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego zgodnie z art. 96; 11) weryfikowanie, czy nabywane środki spożywcze specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyroby medyczne, w stosunku do których wydano decyzje o objęciu refundacją, pochodzą wyłącznie od podmiotów posiadających zezwolenie na prowadzenie hurtowni farmaceutycznej; 12) zapewnienie w regularnych odstępach czasu, nie rzadziej niż raz na rok, przeprowadzania kontroli wewnętrznych według ustalonego programu i zapewnienie wprowadzania odpowiednich środków naprawczych i zapobiegawczych; 13) dokumentowanie przekazywania zadań*

*personelowi apteki; 14) zapewnianie wykonywania decyzji w zakresie zniszczenia produktów leczniczych po uzyskaniu decyzji właściwego organu; 15) przekazywanie Prezesowi Urzędu informacji o niepożądanym działaniu produktu leczniczego lub incydencie medycznym; 16) przekazywanie właściwemu państwowemu powiatowemu inspektorowi sanitarnemu informacji o niepożądanym odczynie poszczepiennym; 17) przekazywanie organom Inspekcji Farmaceutycznej informacji o podejrzeniu lub stwierdzeniu, że dany produkt leczniczy nie odpowiada ustalonym dla niego wymaganiom jakościowym oraz zadań związanych z wykonywaniem zawodu farmaceuty, które wynikają bezpośrednio z ustawy z dnia 20 grudnia 2020 r. o zawodzie farmaceuty.*

Natomiast dział farmacji szpitalnej przeznaczony jest do zaopatrywania zakładu leczniczego, w którym został utworzony oraz zgodnie z art. 87 ust. 4d pkt 2 ustawy Prawo farmaceutyczne do „2) zapewnienia świadczenia usług farmaceutycznych i wykonywania zadań zawodowych, o których mowa w art. 4 ust. 3 pkt 4 oraz ust. 4 pkt 5, 7, 8 i 13–15 ustawy z dnia 10 grudnia 2020 r. o zawodzie farmaceuty oraz czynności, o których mowa w art. 86 ust. 4, na potrzeby zakładu leczniczego lub jednostki organizacyjnej publicznej służby krwi, w których został utworzony”. Zgodnie z powyższym do obowiązków zawodowych farmaceuty należy: sprawowanie nadzoru nad gospodarką produktami leczniczymi oraz wyrobami medycznymi w podmiocie wykonującym działalność leczniczą; organizowanie w podmiotach leczniczych zaopatrzenia w produkty lecznicze, środki spożywcze specjalnego przeznaczenia żywieniowego i wyroby medyczne oraz uczestniczenie w prowadzonej w tych podmiotach gospodarce tymi materiałami i wyrobami; zgłaszanie właściwym organom działań niepożądanych produktów leczniczych, incydentów medycznych, niepożądanych odczynów poszczepiennych, ciężkich działań niepożądanych produktów kosmetycznych oraz podejrzenia lub stwierdzenia zatrucia produktem biobójczym; prowadzenie działalności profilaktycznej, edukacyjnej oraz działalności na rzecz promocji zdrowia; przeprowadzanie analiz farmakoekonomicznych. W działach farmacji szpitalnej ustalone są procedury wydawania produktów leczniczych oraz wyrobów medycznych; prowadzona jest ewidencja badanych produktów leczniczych i wyrobów medycznych otrzymywanych w formie darowizny. Ponadto dział farmacji szpitalnej jest obowiązany do przekazywania raz na dobę do Zintegrowanego Systemu Monitorowania Obrotu Produktami Leczniczymi informacji o przeprowadzanych transakcjach i stanach magazynowych (art. 95 ust. 1b ustawy Prawo farmaceutyczne).

Z uwagi na szeroki zakres zadań i powierzonych obowiązków kierownika działu farmacji szpitalnej i kierownika apteki ogólnodostępnej oraz przez wzgląd na konieczność zapewnienia gwarancji sumiennego i prawidłowego ich wykonywania, niemożliwe – zdaniem Wielkopolskiego Wojewódzkiego Inspektora Farmaceutycznego - jest równoczesne pełnienie ww. funkcji. Wskazać w tym miejscu również należy, że z posiadanych przez Organ wojewódzki dokumentów nie wynika, by w dziale farmacji, w którym zatrudniona jest (...), pracował jakikolwiek inny farmaceuta. Co więcej, ww. podaje, że w rzeczonym dziale farmacji zatrudniona została w wymiarze 1/4 etatu. WWIF wskazuje, że w świetle aktualnie obowiązujących przepisów zatrudnienie w dziale farmacji szpitalnej farmaceuty w niepełnym wymiarze godzin (1/4 etatu) stoi w sprzeczności z prawem, gdyż ustawodawca określił minimalną normę zatrudnienia w dziale farmacji szpitalnej- równoważnik co najmniej 1 etatu w pełnym wymiarze godzin jednego farmaceuty na każde rozpoczęte 50 łóżek. Przepisy nie przewidują odstępstw od minimalnej normy zatrudnienia w dziale farmacji szpitalnej.

W świetle powyższych rozważań Wielkopolski Wojewódzki Inspektor Farmaceutyczny uznał, iż zasadna jest odmowa udzielenia zgody (...) na równoczesne pełnienie funkcji kierownika apteki ogólnodostępnej oraz kierownika działu farmacji szpitalnej.

**W związku z powyższym orzeczono jak w sentencji decyzji.**

### **P o u c z e n i e**

1. Od niniejszej decyzji służy stronie odwołanie do Głównego Inspektora Farmaceutycznego, za pośrednictwem Wielkopolskiego Wojewódzkiego Inspektora Farmaceutycznego (61-285 Poznań, ul. Szwajcarska 5), w terminie czternastu dni od dnia jej doręczenia (art. 129 § 1 i 2 k.p.a.).
2. „W trakcie biegu terminu do wniesienia odwołania strona może zrzec się prawa do wniesienia odwołania wobec organu administracji publicznej, który wydał decyzję. Z dniem doręczenia organowi administracji publicznej oświadczenia o zrzeczeniu się prawa do wniesienia odwołania przez ostatnią ze stron postępowania, decyzja staje się ostateczna i prawomocna” (art. 127a § 1 i 2 k.p.)

Otrzymują:

- 1) (...)  
(...)  
(...)  
(...)
- 2) ad acta