**WIELKOPOLSKI**

**WOJEWÓDZKI**  Poznań, dnia 19 sierpnia 2024 r.

**INSPEKTOR FARMACEUTYCZNY**

WIFPOA.272.1.4.2024.EJ

**Zapytanie ofertowe**

**Świadczenie usług Pełnomocnika ds. Ochrony Informacji Niejawnych**

**prowadzone w trybie poniżej kwoty wskazanej w art. 2 ust. 1 pkt ustawy z dnia 11 września 2019 roku - Prawo zamówień publicznych**

**I. PRZEDMIOT ZAPYTANIA OFERTOWEGO**

Przedmiotem zapytania jest usługa wykonywania obowiązków związanych z realizacją zadań Pełnomocnika ds. Ochrony Informacji Niejawnych dla Wojewódzkiego Inspektoratu Farmaceutycznego w Poznaniu.

1. **ZASADY WSPÓŁPRACY**
   1. Forma współpracy: umowa zlecenie lub B2B
   2. Okres świadczenia usługi: do 12 miesięcy
   3. Miejsce świadczenia usługi: Wojewódzki Inspektorat Farmaceutyczny w Poznaniu, ul. Szwajcarska 5
   4. Sposób rozliczenia usługi: min 1 wizyta w miesiącu, na każde zgłoszenie oraz zdalnie
2. **ZAKRES ZADAŃ WYKONAWCY**
   1. zapewnienie ochrony informacji niejawnych, w tym stosowania środków bezpieczeństwa fizycznego;
   2. zapewnienie ochrony systemów teleinformatycznych, w których są przetwarzane informacje niejawne;
   3. zarządzanie ryzykiem bezpieczeństwa informacji niejawnych, w szczególności szacowanie ryzyka;
   4. kontrola ochrony informacji niejawnych oraz przestrzegania przepisów o ochronie tych informacji, w szczególności okresowa (co najmniej raz na trzy lata) kontrola ewidencji, materiałów i obiegu dokumentów;
   5. opracowywanie i aktualizowanie, wymagającego akceptacji kierownika jednostki organizacyjnej, planu ochrony informacji niejawnych w jednostce organizacyjnej, w tym w razie wprowadzenia stanu nadzwyczajnego, i nadzorowanie jego realizacji;
   6. prowadzenie szkoleń w zakresie ochrony informacji niejawnych;
   7. prowadzenie zwykłych postepowań sprawdzających oraz kontrolnych postepowań sprawdzających;
   8. prowadzenie aktualnego wykazu osób zatrudnionych w jednostce organizacyjnej albo wykonujących czynności zlecone, które posiadają uprawnienia do dostępu do informacji niejawnych, oraz osób, którym odmówiono wydania poświadczenia bezpieczeństwa lub je cofnięto;
3. przekazywanie Agencji Bezpieczeństwa Wewnętrznego danych do ewidencji osób uprawnionych do dostępu do informacji niejawnych, z także osób, którym odmówiono wydania poświadczenia bezpieczeństwa lub wobec których podjęto decyzję o cofnięciu poświadczenia bezpieczeństwa;
4. Inne zadania określone w Ustawie o ochronie informacji niejawnych oraz związanych z funkcją innych aktach prawnych.

**IV. WARUNKI UDZIAŁU W ZAPYTANIU OFERTOWYM**

Zgodnie z art. 14 ust 3. Ustawy o ochronie informacji niejawnych Pełnomocnikiem ochrony informacji niejawnych może być osoba, która posiada:

* 1. obywatelstwo polskie;
  2. wykształcenie wyższe;
  3. odpowiednie poświadczenie bezpieczeństwa wydane przez ABW albo SKW, a także przez były Urząd Ochrony Państwa lub byłe Wojskowe Służby Informacyjne w zakresie dostępu do informacji niejawnych o klauzuli ,,POUFNE ; (ważne minimum 2 lata)
  4. aktualne zaświadczenie o przeszkoleniu w zakresie ochrony informacji niejawnych przeprowadzonym przez ABW albo SKW, a także przez byłe Wojskowe Służby Informacyjne dla pełnomocników lub jego zastępców. (ważne minimum 2 lata)

Dodatkowe wymagania:

1. Minimum dwu letnie doświadczenie na stanowisku pełnomocnika ds. OIN.
2. Odpowiednie poświadczenie bezpieczeństwa wydane przez ABW lub SKW w zakresie dostępu do informacji niejawnych, ‘NATO CONFIDENTIAL’, oraz CONFIDENTIEL UE/EU CODFIDENTAL (ważne minimum 2 lata).

**V. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY**

* 1. Ofertę wraz z zaproponowaną stawką miesięczną pracy należy przesłać na adres mailowy: [sekretariat@poznan.wif.gov.pl](mailto:sekretariat@poznan.wif.gov.pl) lub na adres siedziby : Wojewódzki Inspektorat Farmaceutyczny w Poznaniu ul. Szwajcarska 5
  2. **Termin złożenia: do 26.08.2024, godz. 10.00**

Wzór formularza oferty stanowi załącznik nr 2 do zapytania ofertowego.

**VI wymagane dokumenty jakie należy złożyć:**

1. wypełniony formularz ofertowy
2. Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie wykształcenia
3. Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie doświadczenia zawodowego
4. kopia poświadczenia bezpieczeństwa uprawniającego do dostępu do informacji niejawnych oznaczonych klauzulą "Poufne”
5. kopia poświadczenia bezpieczeństwa uprawniającego do dostępu do informacji niejawnych oznaczonych klauzulą ‘NATO CONFIDENTIAL’
6. kopia poświadczenia bezpieczeństwa uprawniającego do dostępu do informacji niejawnych oznaczonych klauzulą ‘UE CONFIDENTIAL’
7. kopie dokumentu potwierdzającego posiadania zaświadczenia o ukończeniu szkolenia z ochrony informacji niejawnych dla pełnomocnika lub jego zastępcy.
8. Oświadczenie o nieskazaniu prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe.

**VII. OCENA OFERTY**

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający będzie brał pod uwagę kryterium cenowe o wadze 100% - stawkę godzinową brutto, zaproponowaną w ofercie.
2. 100% uzyska oferta z najniższą zaproponowaną stawką miesięczną,

**VIII. POZOSTAŁE INFORMACJE**

Zgodnie z art. 13 i art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informujemy, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wojewódzki Inspektorat Farmaceutyczny w Poznaniu
2. Inspektorem ochrony danych osobowych w WIF
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w związku z udzieleniem zamówienia publicznego na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b lit. c oraz lit. f RODO, w celu:
   * prawidłowej realizacji niniejszego zamówienia publicznego, oraz zawarcia i realizacji umowy;
   * realizacji przepisów prawa podatkowego i finansowo-księgowych;
   * prawa dochodzenia roszczeń wynikających z przepisów prawa cywilnego, jeśli takie się pojawią;
   * udostępnienia informacji publicznej w trybie ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (tj. Dz. U. z 2020 r. poz. 2176);
   * archiwizacji dokumentów w interesie publicznym na podstawie ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (tj. Dz. U.z 2020r. poz. 164);
   * statystycznym na podstawie ustawy z dnia 29 czerwca 1995 r. o statystyce publicznej.
4. Pani/Pana dane osobowe mogą być także przetwarzane na podstawie art. 15r ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych oraz niektórych innych ustaw, w związku z art. 9 ust. 2 lit. i RODO, w celu realizacji obowiązku informowania drugiej strony umowy w sprawie zamówienia publicznego o wpływie okoliczności związanych z COVID-19 na proces realizacji zamówienia.
5. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja zapytania w oparciu o ustawę z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej;
6. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres 5 lat liczonych od daty zakończenia realizacji zamówienia, zgodnie z przepisami wydanymi na podstawie art. 6ust. 2 ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach / a w przypadku zamówienia współfinasowanego ze środków UE – okres przechowywania może być dłuższy, określony zgodnie z art.
7. Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. ustanawiającego wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności, Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz ustanawiającego przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego,

Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności i Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz uchylającego rozporządzenie Rady (WE) nr 1083/2006;

1. Nie jest Pani/Pan zobowiązany do podania danych osobowych, jednakże konsekwencją ich niepodania może być brak ważnej oferty w zapytaniu oraz niemożność zawarcia umowy.
2. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
3. Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa), jeżeli Wykonawca stwierdzi, że przetwarzanie jego danych osobowych narusza przepisy prawa z zakresu ochrony danych osobowych.
4. Posiada Pani/Pan:
   * na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
   * na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
   * na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
   * prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
5. Nie przysługuje Pani/Panu:
   * w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d oraz e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
   * prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
   * na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Załącznik nr 2

|  |  |
| --- | --- |
| nazwa wykonawcy |  |
| adres |  |
| NIP |  |
| REGON |  |
| telefon |  |
| faks |  |
| e-mail |  |

*FORMULARZ OFERTOWY*

Niniejszym, po zapoznaniu się z treścią zapytania ofertowego oraz jego załącznikami w postępowaniu pn.: **Remont pomieszczeń biurowych**

składamy ofertę na realizację przedmiotowego zamówienia publicznego*.*

Oświadczamy, że przedmiot zamówienia opisany szczegółowo w zapytaniu ofertowym wraz z załącznikami, zobowiązujemy się zrealizować w zakresie ustalonym w umowie, za cenę ofertową:

Tabela 2.1

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | cena ofertowa netto |  |
|  | Wartość podatku VAT (....%)\*\*  (iloczyn ceny ofertowej netto i stawki podatku VAT) |  |
|  | cena ofertowa brutto  (suma ceny ofertowej netto i wartości podatku VAT) |  |

Słownie: ..................................................................................................................................... brutto

Oświadczamy, że akceptujemy bez zastrzeżeń projekty umowy z załącznikami przedstawiony w zapytaniu ofertowym.

W przypadku uznania naszej oferty za najkorzystniejszą zobowiązujemy się zawrzeć umowę w miejscu i terminie, jakie zostaną wskazane przez Zamawiającego.

Oświadczamy, że jesteśmy związani niniejszą ofertą przez okres 30 dni.

Oświadczamy, że przedmiot zamówienia zostanie wykonany w terminie wskazanym w umowie.